

**Fonds manitobain de subventions communautaires de
prévention de l'ETCAF
FORMULAIRE DE DEMANDE**

Fonds manitobain de subventions communautaires de prévention de l'ETCAF Formulaire de demande

Si vous avez besoin d'aide pour remplir ce formulaire de demande, veuillez écrire à l'adresse FASDInfo@gov.mb.ca d'ici le 10 avril 2026.

Renseignements sur la personne présentant la demande

Nom de l'organisme :	
Préparée par (nom) :	
Courriel :	
Montant total de la demande (jusqu'à 2 000 \$) :	
Date :	

Renseignements financiers

Nom de la personne/l'organisme à indiquer sur le chèque (si la demande est approuvée) :	
Adresse professionnelle :	
Téléphone professionnel :	
(Oui/Non) Je certifie que cette personne/cet organisme est au courant de cette demande et que, si elle est approuvée, la personne/l'organisme pourra et voudra gérer les fonds pour ce projet :	

**Fonds manitobain de subventions communautaires de
prévention de l'ETCAF
FORMULAIRE DE DEMANDE**

Nom du projet proposé

Description du projet

Veillez décrire brièvement les principales activités et étapes du projet que vous proposez.

Répondez aux questions ci-dessous.

- Qui participera à la planification de votre projet et à qui votre initiative sera-t-elle destinée?
 - Travaillez-vous en partenariat avec d'autres personnes ou organismes?
 - Un autre organisme recevra-t-il et gèrera-t-il les fonds pour votre compte?
- Quelles sont les principales activités prévues dans votre projet?
- Où votre projet aura-t-il lieu?
- Quelles sont les dates de début et de fin du projet? (Il doit prendre fin au plus tard le 31 mars 2027.)

Sélectionnez un ou plusieurs des quatre principes directeurs de la Stratégie manitobaine de prévention de l'ETCAF que votre projet appliquera :

- ☐ Mettre en valeur les voix des personnes ayant vécu et vivant une telle expérience

**Fonds manitobain de subventions communautaires de
prévention de l'ETCAF
FORMULAIRE DE DEMANDE**

- ☐ Promouvoir la réconciliation et accroître la prestation de services dirigée par les Autochtones
- ☐ Assurer la qualité des services
- ☐ Réduire la stigmatisation et promouvoir la dignité

Décrivez comment le projet appliquera le ou les principes directeurs sélectionnés ci-dessus (en 1 à 4 phrases) :

Budget du projet

Veillez fournir une ventilation des dépenses prévues au budget et une brève description (en une phrase) de chaque coût prévu :

Type de dépense et description	Montant
TOTAL	

Attendez-vous un financement supplémentaire d'une autre source pour ce projet?

- ☐ Oui — Si oui, veuillez indiquer laquelle :
- ☐ Non

Fonds manitobain de subventions communautaires de prévention de l'ETCAF FORMULAIRE DE DEMANDE

Résultats du projet

Veillez décrire les résultats attendus (en 4 à 6 phrases) :

- Comment votre projet améliorera-t-il la sensibilisation, la prévention ou le soutien à l'ETCAF?
- Quelles retombées prévoyez-vous pour les personnes ou la communauté? Par exemple, qui bénéficiera de votre projet et de quel type de bénéfice/retombée pourra-t-il s'agir?

Veillez décrire les modalités d'évaluation du projet (en 1 à 3 phrases) :

- Comment déterminerez-vous les résultats du projet pour les participants ou la communauté?
- Par exemple, allez-vous créer un sondage, solliciter des commentaires, prendre note de vos observations, etc.?

Rapport

Un rapport doit être présenté à la suite du projet, le 31 mars 2027 au plus tard. Le rapport doit réduire la stigmatisation et promouvoir la dignité concernant l'ETCAF.

Le rapport peut prendre la forme d'un bref rapport, indiquer les résultats d'un sondage ou des commentaires, comporter des photos ou des citations de participants. Les projets peuvent également diffuser de l'information sur l'initiative par le biais de leur coalition sur l'ETCAF locale ou de la Manitoba FASD Coalition, par exemple dans les nouvelles ou sur les médias sociaux.

Fonds manitobain de subventions communautaires de prévention de l'ETCAF FORMULAIRE DE DEMANDE

Les rapports doivent comprendre le compte rendu final des dépenses. D'autres renseignements financiers (p. ex. reçus, factures, etc.) devront être fournis sur demande.

Répondez aux questions ci-dessous (en 2 à 4 phrases) :

- Comment nous informerez-vous des résultats de votre projet?
- Comment informerez-vous l'ensemble de la communauté sur ce projet?

Inclusion

Votre projet inclura-t-il des personnes ayant vécu ou vivant l'expérience de l'ETCAF (personnes atteintes de l'ETCAF, aidants/familles de personnes atteintes de l'ETCAF ou personnes ayant vécu l'expérience de la consommation de substances pendant la grossesse) à l'une ou l'autre de ses étapes? Il peut s'agir de l'étape de la conception, de la planification, de la réalisation ou de la participation à une activité ou à un événement.

- ☐ Oui
- ☐ Non
- ☐ Ne sais pas

Si oui, comment les personnes ayant vécu ou vivant l'expérience de l'ETCAF participeront-elles à votre projet (en 2 à 4 phrases)?

**Fonds manitobain de subventions communautaires de
prévention de l'ETCAF
FORMULAIRE DE DEMANDE**

Mission/objectif de l'organisme

Veillez décrire brièvement la mission ou l'objectif de votre organisme et ses principales activités. Veillez indiquer son expérience de la prestation de services ou de soutiens aux personnes touchées par l'ETCAF ou aux personnes qui consomment de l'alcool pendant leur grossesse (1 paragraphe maximum) :

Votre demande doit parvenir à l'adresse FASDInfo@gov.mb.ca d'ici le 24 avril 2026.

Si vous avez des questions au sujet du processus de présentation des demandes, veuillez les adresser à FASDInfo@gov.mb.ca, Melanie Muehling, Ken Lamoureux ou Carly Moore.

Les récipiendaires de la subvention en seront informés au printemps 2026.